

Rúbrica Analítica para Evaluación de Informe de Actividades en Enfermería

Rúbrica Analítica | Ciencias de la Salud | Enfermería | 4 niveles

Descripción

Esta rúbrica está diseñada para evaluar informes de actividades en el área de enfermería, enfocándose en la estructura del informe, ortografía y redacción, y el uso correcto del formato APA-7. Cada criterio se evalúa de forma individual con cuatro niveles de desempeño, permitiendo identificar fortalezas y áreas de mejora.

Rúbrica

Rúbrica Analítica para Evaluación de Informe de Actividades en Enfermería

Esta rúbrica está diseñada para evaluar informes de actividades en el área de enfermería, enfocándose en la estructura del informe, ortografía y redacción, y el uso correcto del formato APA-7. Cada criterio se evalúa de forma individual con cuatro niveles de desempeño, permitiendo identificar fortalezas y áreas de mejora.

Criterios de Evaluación	Excelente (4)	Bueno (3)	Aceptable (2)	Bajo (1)
Organización y coherencia del contenido	El informe presenta una estructura lógica y coherente, con ideas claramente organizadas y bien conectadas.	La estructura es clara, aunque algunas ideas podrían estar mejor organizadas o conectadas.	La organización es poco clara y algunas secciones no mantienen coherencia.	El informe carece de estructura lógica, con ideas desordenadas y confusas.
Introducción y conclusión	Introducción y conclusión bien elaboradas que contextualizan y resumen eficazmente el informe.	Introducción y conclusión presentes pero con información limitada o poco desarrollada.	Introducción y/o conclusión poco claras o incompletas.	Falta introducción y/o conclusión o son irrelevantes para el informe.
Claridad y precisión en la redacción	El texto es claro, preciso y fácil de entender, sin ambigüedades.	El texto es generalmente claro, aunque presenta algunas frases poco precisas.	El texto es confuso en varias partes y dificulta la comprensión.	La redacción es pobre y dificulta gravemente la comprensión del contenido.

Criterios de Evaluación	Excelente (4)	Bueno (3)	Aceptable (2)	Bajo (1)
Ortografía y gramática	No presenta errores ortográficos ni gramaticales.	Presenta pocos errores ortográficos o gramaticales que no afectan el sentido.	Errores ortográficos o gramaticales frecuentes que afectan parcialmente la comprensión.	Numerosos errores ortográficos y gramaticales que dificultan la lectura.
Uso correcto y consistente del formato APA-7	Aplicación impecable del formato APA-7 en citas, referencias y formato general.	Aplicación mayormente correcta del formato APA-7 con errores menores.	Aplicación inconsistente del formato APA-7 con errores evidentes.	No utiliza o aplica incorrectamente el formato APA-7.
Referencias bibliográficas	Incluye todas las referencias necesarias y están correctamente citadas según APA-7.	Incluye la mayoría de las referencias requeridas con mínimas inconsistencias en el formato.	Faltan referencias importantes o hay errores significativos en el formato.	No incluye referencias o las que presenta no cumplen con el formato APA-7.
Presentación y formato general	El informe cumple con todos los requisitos formales: márgenes, interlineado, tipo y tamaño de letra.	Cumple con la mayoría de los requisitos formales, con errores menores en formato.	Presenta varios errores en el formato que afectan la presentación general.	No cumple con los requisitos formales y presenta una mala presentación.
Originalidad y evitar plagio	El informe es original y correctamente cita todas las fuentes, sin indicios de plagio.	Mayormente original, con citas adecuadas, aunque podría mejorar en algunas referencias.	Algunas partes poco originales o con citas incorrectas que generan dudas sobre la autoría.	Se detecta plagio o falta de citación adecuada en varias secciones.