

Explorando y Creando Comentarios: ¡Tu Voz con Estructura!

Lenguaje | Escritura | Aprendizaje Basado en Proyectos

Descripción

Este plan de clase está diseñado para que los estudiantes de primaria comprendan y utilicen la estructura del comentario: punto de partida, tesis, argumentos y conclusión. A través de actividades colaborativas y creativas, los niños aprenderán a expresar sus ideas de manera clara y organizada, desarrollando su capacidad crítica y argumentativa. El aprendizaje basado en proyectos les permitirá trabajar en equipo para construir un producto tangible que refleje su comprensión, conectando con situaciones reales que les interesan y afectan. Este enfoque facilita que los estudiantes reconozcan la importancia de expresar opiniones fundamentadas, apoyando su desarrollo comunicativo y social. Además, los alumnos podrán aplicar este conocimiento en su vida diaria, al aprender a valorar diferentes puntos de vista y a expresar sus propias ideas con respeto y orden.

Objetivos de Aprendizaje

- Identificar las partes que conforman un comentario (punto de partida, tesis, argumentos y conclusión).
- Analizar la función de cada parte en la estructura del comentario para comprender mejor su contenido.
- Crear comentarios escritos que sigan la estructura correcta para expresar ideas propias sobre un tema.
- Colaborar en la revisión y mejora de comentarios escritos por sus compañeros.

Recursos Necesarios

- Hojas blancas tamaño carta (5 por estudiante)
- Lápices y borradores (1 por estudiante)
- Marcadores de colores (conjunto compartido por grupo)
- Cartulinas grandes (1 por grupo de 4 estudiantes)
- Impresiones de ejemplos de comentarios sencillos (1 por estudiante)
- Proyector o pantalla para mostrar ejemplos visuales
- Cuaderno o libreta de escritura personal (1 por estudiante)
- Acceso a videos cortos explicativos sobre comentarios (1 video, 5 minutos)
- Carteles con la estructura del comentario (punto de partida, tesis, argumentos, conclusión)

Requisitos Previos

- Conocimiento básico de escritura de oraciones completas.

- Habilidad para expresar ideas simples por escrito.
- Experiencia previa en escuchar y comprender textos cortos.
- Familiaridad con el trabajo en equipo y la participación en actividades grupales.

Actividades

Sesión 1: Conociendo la estructura del comentario

Fase de Inicio

Tiempo estimado: 15 minutos

Propósito de la sesión:

Docente: "Hoy vamos a descubrir las partes que tiene un comentario para poder entenderlo mejor y luego escribir uno propio."

Estudiantes: Escuchan con atención y se preparan para participar.

Activación de conocimientos previos:

- **Docente:** Muestra una imagen con un niño hablando y pregunta: "¿Alguna vez han contado lo que piensan sobre un juego o una película? ¿Cómo lo hacen?"
- **Estudiantes:** Responden oralmente y comparten experiencias breves.

Motivación y enganche:

Docente: Presenta un dato curioso: "¿Sabían que cuando damos nuestra opinión con razones, estamos haciendo un comentario? ¡Es como ser pequeños detectives de ideas!"

Estudiantes: Se muestran interesados y emocionados.

Contextualización:

Docente: Explica: "Aprenderemos a entender y escribir comentarios para compartir lo que pensamos en la escuela, en casa o con amigos."

Estudiantes: Relacionan el tema con su vida cotidiana.

Fase de Desarrollo

Tiempo estimado: 95 minutos

Presentación del contenido:

Docente: Proyecta un comentario sencillo y lo lee en voz alta. Luego pregunta: "¿Qué partes escucharon? Vamos a conocerlas con ayuda de estos carteles: punto de partida, tesis, argumentos, conclusión."

• Actividad 1: Descubriendo la estructura

- **Objetivo:** Identificar las partes del comentario.
- **Instrucciones:**
 - **Docente:** Entrega una copia del comentario y los carteles con las partes. Pide que en parejas subrayen o marquen las frases que correspondan a cada parte.
 - **Estudiantes:** Trabajan en parejas, discuten y subrayan el texto.
- **Organización:** Parejas
- **Producto:** Comentario marcado con colores o símbolos.
- **Tiempo:** 30 minutos
- **Rol docente:** Observa, guía con preguntas como "¿Por qué crees que esta frase es la tesis?" o "¿Qué parte da la idea principal?"

• Actividad 2: Juego de roles - ¿Qué parte es?

- **Objetivo:** Reconocer las funciones de cada parte en forma lúdica.
- **Instrucciones:**
 - **Docente:** Divide a la clase en cuatro grupos. Cada grupo recibe tarjetas con frases de diferentes comentarios. Deben clasificar las frases en punto de partida, tesis, argumentos o conclusión y explicar su elección.
 - **Estudiantes:** Trabajan en grupo, discuten y presentan sus clasificaciones.
- **Organización:** Grupos de 4
- **Producto:** Clasificación de tarjetas con justificaciones orales.
- **Tiempo:** 45 minutos
- **Rol docente:** Facilita la discusión, corrige conceptos y fomenta el respeto en las exposiciones.

• Diferenciación:

- Estudiantes que terminan antes pueden crear nuevas frases para cada parte y compartirlas con el grupo.
- Estudiantes que necesitan apoyo reciben ayuda para identificar palabras clave y trabajan con el docente en un grupo pequeño.

Transición:

Docente: "Ahora que conocemos las partes, en la siguiente sesión aprenderemos a usarlas para escribir nuestro propio comentario."

Fase de Cierre

Tiempo estimado: 10 minutos

Síntesis:

Docente: Solicita a los estudiantes que en su cuaderno escriban tres palabras que describan las partes del comentario y una frase corta explicando una de ellas.

Reflexión metacognitiva:

- ¿Qué parte del comentario te parece más fácil de entender? ¿Por qué?
- ¿Para qué crees que sirve conocer la estructura de un comentario?
- ¿Cómo crees que puedes usar lo que aprendiste hoy en otras clases o en casa?

Retroalimentación:

Docente: Revisa las respuestas, felicita los aciertos y aclara dudas en forma individual o grupal.

Transferencia:

Docente: Anuncia: "En la próxima sesión, vamos a empezar a escribir nuestro primer comentario usando estas partes."

Tarea o reto:

Docente: Pide que los estudiantes piensen en un tema que les guste o interese para preparar su comentario (puede ser un juego, una película o una comida favorita).

Sesión 2: Escribiendo nuestro primer comentario

Fase de Inicio

Tiempo estimado: 10 minutos

Propósito de la sesión:

Docente: "Hoy vamos a usar la estructura que aprendimos para escribir un comentario sobre algo que nos gusta."

Estudiantes: Se preparan para escribir y compartir ideas.

Activación de conocimientos previos:

- **Docente:** Pregunta: "¿Recuerdan las partes del comentario? ¿Cuáles son? ¿Qué significa cada una?"
- **Estudiantes:** Responden en voz alta y repasan los carteles.

Motivación y enganche:

Docente: Cuenta una breve anécdota personal sobre dar su opinión y cómo eso ayudó a sus amigos a entenderlo mejor.

Estudiantes: Escuchan con interés y se sienten motivados a compartir.

Contextualización:

Docente: "Vamos a escribir juntos para que aprendan a organizar sus ideas y compartirlas con claridad."

Fase de Desarrollo

Tiempo estimado: 95 minutos

- **Actividad 1: Planificando el comentario**

- **Objetivo:** Diseñar el comentario usando la estructura aprendida.
- **Instrucciones:**
 - **Docente:** Entrega una plantilla con cuatro espacios titulados: punto de partida, tesis, argumentos y conclusión.
 - **Docente:** Guía a los estudiantes a elegir un tema favorito y llenar cada espacio con ideas breves.
 - **Estudiantes:** Trabajan individualmente o en parejas para completar la plantilla.
- **Organización:** Individual o parejas
- **Producto:** Plantilla con ideas para cada parte.
- **Tiempo:** 40 minutos
- **Rol docente:** Pregunta: "¿Qué quieres decir primero para llamar la atención? ¿Cuál es tu idea principal? ¿Por qué piensas así? ¿Cómo vas a terminar tu comentario?"

- **Actividad 2: Escribiendo el primer borrador**

- **Objetivo:** Redactar un comentario completo usando la plantilla.
- **Instrucciones:**
 - **Docente:** Indica que pasen sus ideas a oraciones completas y las unan para formar un comentario breve.
 - **Estudiantes:** Escriben su comentario en hojas blancas.
- **Organización:** Individual
- **Producto:** Primer borrador del comentario escrito.
- **Tiempo:** 55 minutos
- **Rol docente:** Apoya con ejemplos y revisa que utilicen la estructura adecuada.

- **Diferenciación:**

- Estudiantes avanzados pueden agregar un argumento extra o usar conectores simples para unir ideas.
- Estudiantes con dificultades pueden recibir apoyo para formar oraciones y se les permite usar dibujos para expresar ideas.

Transición:

Docente: "Mañana vamos a compartir nuestros comentarios con compañeros para mejorar juntos."

Fase de Cierre

Tiempo estimado: 15 minutos

Síntesis:

Docente: Pide que cada estudiante diga una cosa que aprendió hoy sobre escribir comentarios.

Reflexión metacognitiva:

- ¿Cuál parte del comentario te costó más escribir? ¿Por qué?
- ¿Cómo te ayudó la plantilla a organizar tus ideas?
- ¿Qué te gustaría mejorar en tu comentario?

Retroalimentación:

Docente: Escucha respuestas, ofrece palabras de ánimo y sugerencias personalizadas.

Transferencia:

Docente: "Preparémonos para compartir y mejorar escribiendo juntos en la próxima sesión."

Tarea o reto:

Docente: Invita a pensar en otro tema para un futuro comentario, anotándolo en su cuaderno.

Sesión 3: Compartiendo y mejorando comentarios

Fase de Inicio

Tiempo estimado: 10 minutos

Propósito de la sesión:

Docente: "Hoy vamos a leer nuestros comentarios en grupo y ayudarnos a mejorar con ideas y respeto."

Estudiantes: Se preparan para compartir y escuchar.

Activación de conocimientos previos:

- **Docente:** Pregunta: "¿Qué recuerdan de las partes del comentario y para qué sirven?"
- **Estudiantes:** Responden en voz alta.

Motivación y enganche:

Docente: Explica que compartir opiniones ayuda a mejorar y a aprender de otros.

Contextualización:

Docente: "Vamos a hacer entre todos un gran equipo de escritores que se ayudan."

Fase de Desarrollo

Tiempo estimado: 95 minutos

• Actividad 1: Lectura en grupos pequeños

- **Objetivo:** Compartir y escuchar comentarios para identificar fortalezas y áreas de mejora.
- **Instrucciones:**
 - **Docente:** Forma grupos de 4, cada estudiante lee su comentario en voz alta al grupo.
 - **Estudiantes:** Escuchan atentamente y toman notas de lo que les gusta y lo que se podría mejorar.
- **Organización:** Grupos de 4
- **Producto:** Lista breve de comentarios positivos y sugerencias.
- **Tiempo:** 45 minutos
- **Rol docente:** Circula entre grupos, fomenta respeto y guía con preguntas: "¿Qué parte fue clara? ¿Dónde podrías explicar mejor?"

• Actividad 2: Revisión y mejora del comentario

- **Objetivo:** Aplicar retroalimentación para mejorar el comentario escrito.
- **Instrucciones:**
 - **Docente:** Invita a los estudiantes a revisar su borrador con base en lo que escucharon y a hacer cambios usando marcadores de colores.
 - **Estudiantes:** Corrigen, agregan o reorganizan ideas según lo sugerido.
- **Organización:** Individual
- **Producto:** Comentario corregido y mejorado.
- **Tiempo:** 50 minutos
- **Rol docente:** Asiste con sugerencias y asegura que la estructura se mantenga clara.

• Diferenciación:

- Estudiantes avanzados pueden ayudar a compañeros con mayor dificultad y sugerir ideas extra.
- Estudiantes que necesitan apoyo reciben ayuda directa del docente para entender las sugerencias.

Transición:

Docente: "En la próxima sesión, prepararemos una presentación para compartir nuestros comentarios con toda la clase."

Fase de Cierre

Tiempo estimado: 15 minutos

Síntesis:

Docente: Pide que cada estudiante diga una mejora que hizo en su comentario y cómo se sintió al recibir ayuda.

Reflexión metacognitiva:

- ¿Qué fue lo más fácil y lo más difícil al escuchar los comentarios de otros?
- ¿Cómo te ayudaron las sugerencias para mejorar tu comentario?
- ¿Qué aprendiste sobre respetar opiniones diferentes?

Retroalimentación:

Docente: Reconoce el esfuerzo y la colaboración, y ofrece recomendaciones para la presentación.

Transferencia:

Docente: "Preparémonos para presentar y compartir con toda la clase en la próxima sesión."

Tarea o reto:

Docente: Practicar la lectura en voz alta del comentario para la presentación.

Sesión 4: Presentando nuestros comentarios**Fase de Inicio**

Tiempo estimado: 10 minutos

Propósito de la sesión:

Docente: "Hoy vamos a compartir nuestros comentarios ante todos para mostrar lo que aprendimos."

Estudiantes: Se preparan para exponer y escuchar.

Activación de conocimientos previos:

- **Docente:** Pregunta: "¿Qué partes deben incluir en su comentario para que sea claro?"
- **Estudiantes:** Responden recordando la estructura.

Motivación y enganche:

Docente: Explica que compartir ideas ayuda a todos a aprender y respetar opiniones.

Contextualización:

Docente: "Este es un momento para mostrar su trabajo y sentirse orgullosos."

Fase de Desarrollo

Tiempo estimado: 95 minutos

- **Actividad 1: Presentación oral de comentarios**
 - **Objetivo:** Exponer un comentario con claridad y estructura ante la clase.

- **Instrucciones:**

- **Docente:** Organiza turnos para que cada estudiante lea su comentario en voz alta.
- **Estudiantes:** Escuchan con respeto y atención.

- **Organización:** Plenaria

- **Producto:** Presentación oral individual del comentario.

- **Tiempo:** 75 minutos (aprox. 4-5 minutos por estudiante según grupo)

- **Rol docente:** Motiva, corrige postura y entonación, y refuerza estructura.

- **Actividad 2: Votación y reconocimiento**

- **Objetivo:** Valorar el esfuerzo y destacar comentarios claros y bien estructurados.

- **Instrucciones:**

- **Docente:** Proporciona pegatinas para que cada estudiante ponga en su comentario favorito (puede ser por claridad, originalidad o estructura).

- **Estudiantes:** Votan respetuosamente y reconocen el trabajo de sus compañeros.

- **Organización:** Individual y plenaria

- **Producto:** Galería de comentarios con votos.

- **Tiempo:** 20 minutos

- **Rol docente:** Facilita la votación y destaca aspectos positivos de todos los comentarios.

- **Diferenciación:**

- Estudiantes con miedo a hablar pueden presentar en pareja o con apoyo del docente.
- Estudiantes avanzados pueden ayudar a organizar la votación o dar retroalimentación oral.

Transición:

Docente: "Mañana vamos a usar todo lo aprendido para crear un cartel con nuestros mejores comentarios."

Fase de Cierre

Tiempo estimado: 15 minutos

Síntesis:

Docente: Recuerda a los estudiantes las partes del comentario y cómo ayudaron a expresarse mejor.

Reflexión metacognitiva:

- ¿Cómo te sentiste al presentar tu comentario ante todos?
- ¿Qué aprendiste al escuchar a tus compañeros?
- ¿Qué parte del comentario crees que fue tu mejor aporte?

Retroalimentación:

Docente: Felicita la valentía y el esfuerzo, y anima a seguir practicando.

Transferencia:

Docente: "Usaremos sus comentarios para hacer un cartel que muestre lo que aprendimos."

Tarea o reto:

Docente: Pensar en imágenes o dibujos que puedan acompañar sus comentarios para el cartel.

Sesión 5: Creando nuestro cartel de comentarios

Fase de Inicio

Tiempo estimado: 10 minutos

Propósito de la sesión:

Docente: "Hoy vamos a hacer un cartel grande con los mejores comentarios y dibujos para compartir con toda la escuela."

Estudiantes: Se preparan para trabajar colaborativamente.

Activación de conocimientos previos:

- **Docente:** Revisa con la clase las partes del comentario y ejemplos de los mejores escritos.
- **Estudiantes:** Repasan los comentarios y el vocabulario aprendido.

Motivación y enganche:

Docente: Muestra ejemplos de carteles y explica la importancia de comunicar bien para que todos entiendan.

Contextualización:

Docente: "Nuestro cartel será una forma de mostrar a otros cómo hacer un buen comentario."

Fase de Desarrollo

Tiempo estimado: 95 minutos

• **Actividad 1: Selección y organización de comentarios**

- **Objetivo:** Elegir los mejores comentarios para el cartel y organizar su presentación.
- **Instrucciones:**
 - **Docente:** Divide la clase en grupos, cada uno selecciona 2-3 comentarios mejorados para incluir en el cartel.
 - **Estudiantes:** Discuten y deciden qué comentarios representan mejor la estructura aprendida.
- **Organización:** Grupos de 4
- **Producto:** Lista de comentarios seleccionados para el cartel.

- **Tiempo:** 30 minutos
- **Rol docente:** Facilita la discusión y ayuda a tomar decisiones justas.

• **Actividad 2: Diseño y elaboración del cartel**

- **Objetivo:** Crear un cartel visualmente atractivo que muestre los comentarios y dibujos relacionados.
- **Instrucciones:**
 - **Docente:** Proporciona cartulinas, marcadores y materiales para que los grupos escriban los comentarios y agreguen dibujos.
 - **Estudiantes:** Escriben, decoran y organizan el cartel colaborativamente.
- **Organización:** Grupos de 4
- **Producto:** Cartel terminado con comentarios y dibujos.
- **Tiempo:** 65 minutos
- **Rol docente:** Apoya con ideas, corrige ortografía y fomenta el trabajo en equipo.

• **Diferenciación:**

- Estudiantes con habilidades artísticas pueden encargarse de dibujos y decoración.
- Estudiantes que prefieren escribir pueden ayudar a redactar y corregir los textos.
- Quienes necesiten apoyo reciben ayuda personalizada para participar activamente.

Transición:

Docente: "Mañana mostraremos nuestro cartel a toda la escuela y explicaremos qué aprendimos."

Fase de Cierre

Tiempo estimado: 15 minutos

Síntesis:

Docente: Recuerda a los estudiantes lo que aprendieron sobre la estructura del comentario y la importancia de compartir ideas con orden.

Reflexión metacognitiva:

- ¿Qué fue lo más divertido de hacer el cartel?
- ¿Cómo te ayudó trabajar en equipo para crear un buen cartel?
- ¿Qué parte del comentario te gusta más usar?

Retroalimentación:

Docente: Felicita a todos por el esfuerzo y anima a seguir escribiendo comentarios en su vida diaria.

Transferencia:

Docente: Invita a los estudiantes a usar lo aprendido para expresar opiniones respetuosas y bien organizadas en otras asignaturas y situaciones.

Tarea o reto:

Docente: Invita a llevar una copia miniatura del cartel a casa para compartir con familiares y explicar la estructura del comentario.

Evaluación

Tipo de evaluación: Se realiza evaluación diagnóstica en la Sesión 1 (activación de conocimientos), formativa durante las sesiones 2, 3 y 4 (revisión de borradores, participación en actividades, presentaciones orales y retroalimentación continua), y sumativa en la Sesión 5 con la elaboración y presentación del cartel final.

Criterios de evaluación:

- Identifica correctamente las partes del comentario (punto de partida, tesis, argumentos, conclusión).
- Organiza ideas en un comentario escrito siguiendo la estructura adecuada.
- Participa activamente en actividades grupales y en la revisión de comentarios.
- Presenta oralmente un comentario con claridad y coherencia.
- Colabora en la creación de un producto grupal que refleje la comprensión del comentario.

Instrumentos sugeridos:

- Lista de cotejo para identificar partes del comentario en textos y escritos propios.
- Rúbrica para evaluar el comentario escrito considerando estructura, claridad y argumentos.
- Observación directa durante actividades grupales y presentaciones orales.
- Portafolio con borradores, revisiones y comentario final.
- Autoevaluación y coevaluación mediante preguntas guiadas al final de cada sesión.

Evidencias de aprendizaje:

- Plantillas y comentarios escritos que muestran la estructura correcta.
- Participación en discusiones y trabajos colaborativos.
- Presentaciones orales de comentarios.
- Cartel grupal que integra y comunica la estructura del comentario con ejemplos.