

Zoho Work - Presentador multimedia

Por Carlos Andrés Ávila Dorado · 2010-12-14

Zoho es una suite de aplicaciones en línea, la mayoría de ellas gratuitas. Tenemos entre estas últimas Procesador de Texto, Presentador Multimedia, Hoja de Cálculo, Correo electrónico, Bloc de notas y Wiki. También ofrece la posibilidad de cargar y descargar archivos en diferentes formatos.

•

ZOHO

imagen

|

|

|

|

|

|

Introducción:

Zoho es una suite de aplicaciones en línea, la mayoría de ellas gratuitas. Tenemos entre estas últimas Procesador de Texto, Presentador Multimedia, Hoja de Cálculo, Correo electrónico, Bloc de notas y Wiki. También ofrece la posibilidad de cargar y descargar archivos en diferentes formatos.

Para generar los documentos, no se necesita instalar ningún software pues este ya se encuentra alojado en servidores de la Web y para acceder a la suite solo se requiere un navegador de Internet.

MOSTRAR (PRESENTADOR MULTIMEDIA)

El Presentador Multimedia de Zoho (Mostrar) cuenta con herramientas básicas para crear presentaciones con diapositivas, textos, enlaces, imágenes, videos y fondos prediseñados. Además, permite importar archivos, con tamaño máximo de 10 MB, en formato ppt, pps, odp y sxi.

imagen

Crear nuevo: opción para crear una nueva Presentación Multimedia. Permite seleccionar el tema o fondo, crear etiquetas y escribir una breve descripción sobre la presentación.

- **Importación:** permite cargar una Presentación Multimedia existente.
- **Mis presentaciones:** las Presentaciones creadas en Zoho se pueden visualizar de tres maneras diferentes:
 1. Todo: muestra todas las Presentaciones creadas.
 2. Privado: visualiza las presentaciones que no están compartidas.
 3. Público: visualiza las presentaciones publicadas o compartidas, que cuentan con URL propia.
- **Presentaciones compartidas:** las Presentaciones compartidas en Zoho pueden visualizarse de cuatro maneras diferentes:
 1. Compartido conmigo: esta opción muestra las diapositivas compartidas por otros usuarios de Zoho.
 2. Compartido por mi: enseña las presentaciones propias compartidas o publicadas.
 3. Presentaciones enviadas a la papelera: muestra la lista de Presentaciones eliminadas. Permite restaurarlas.
 4. Nube de etiqueta: muestra las etiquetas creadas y permite listar las Presentaciones asociadas a cada etiqueta.
- **Presentaciones públicas:** Presentaciones publicadas en Zoho que se pueden visualizar en tres diferentes formas:

1. Presentaciones más recientes: muestra las últimas presentaciones creadas y publicadas por todos los usuarios de Zoho.
2. Presentaciones populares: lista las presentaciones más visitadas por los usuarios de Zoho.
3. Presentaciones disponibles: muestra las presentaciones compartidas o publicadas por otros usuarios de Zoho.

A. MENÚ

imagen

- **Guardar:** guarda los cambios realizados a la presentación.
- **Exportar:** convierte la presentación a otros formatos: html, ppt, pps, odp y pdf.
- **Publicar:** las presentaciones pueden publicarse de 2 maneras:
 1. directamente en Internet con una URL propia para que cualquier persona tenga acceso a ellas.
 2. en una página Web o en un Blog mediante un código embebido.
- **Compartir:** opción que permite compartir la presentación con otros usuarios en dos modalidades: solo lectura o con permiso para realizar cambios en el contenido.
- **Remoto:** posibilita reproducir una presentación de forma remota por medio de una dirección de Internet (URL), permitiendo a otros usuarios opinar en tiempo real sobre la presentación.
- **Vista:** las diapositivas se pueden visualizar de 3 maneras:
 1. Vista normal: muestra la diapositiva y la lista de plantillas creadas.

2. Master View: muestra las diapositivas con un formato de presentación predefinido.
3. Vista de organizador: muestra las diapositivas en miniatura, aportando una visión general de toda la presentación.

- **Presentación:** ejecuta la presentación y cuando se ha definido previamente que se compartirá, genera una dirección de Internet (URL)
- **Más:** esta opción contiene otras herramientas como: crear un duplicado del archivo, configurar la duración de la presentación, añadir un pie de página a las diapositivas e imprimir la información.

B.SUBMENÚ

imagen

Al igual que cualquier Presentador Multimedia, el que ofrece Zoho cuenta con las funciones básicas: formato de fuente, color de letra y de fondo, viñetas, centrar y justificar texto, crear enlaces, reducir e incrementar sangrado, insertar imágenes, caracteres especiales, etc.

C. BARRA LATERAL DERECHA

imagen

La barra lateral derecha está organizada en cuatro pestañas, con las siguientes funciones:

imagen : inserta objetos o figuras prediseñadas en una diapositiva. Estos objetos están divididos en seis categorías: Formas básicas, Leyendas y estrellas, Bloques y flechas, Diagramas de flujo, Símbolos y ClipArt.

* : permite cambiar tanto los colores, como el estilo del fondo de las diapositivas.

* : muestra las diferentes versiones que ha tenido la presentación, dando la posibilidad de regresar a una versión anterior.

imagen : esta opción informa detalles de la presentación, tales como: nombre, fecha de creación y de última modificación.

|

|

|

|

|

|

CRÉDITOS:

Documento elaborado por EDUTEKA con información proveniente de Zoho Work. Online.

*Publicación de este documento en EDUTEKA: Abril 01 de 2009.

Última actualización de este documento: Abril 01 de 2009.*