

COMPETENCIA PARA MANEJAR INFORMACIÓN (CMI)

GLOSARIO

Descargue este documento en formato PDF (610KB; 10 páginas)
(<http://www.eduteka.org/pdfdir/GlosarioCMI.pdf>)

Definiciones que tienen como propósito facilitar la comprensión de los conceptos relacionados tanto con la Competencia para Manejar Información (CMI), como con el Modelo y la Metodología Gavilán. Este Glosario hace parte del Módulo Temático que agrupa todos los recursos sobre CMI publicados en EDUTEKA (<http://www.eduteka.org/CMI.php>).

ÍNDICE

Análisis de información	Lista de verificación para el paso 2
Aspectos del tema de investigación	Lista de verificación para el paso 3
Bitácora de búsqueda	Lista de verificación para el paso 4
Bitácora de evaluación	Lluvia de Ideas
Campo de conocimiento	Mapa Conceptual
Capacidad	Mapa de Ideas
CMI (Competencia para Manejar Información)	Metacognición
Competencia	Metodología Gavilán
Comprensión	Modelo Gavilán
Conceptos principales del tema de investigación	Modelos para resolver problemas de información
Exploración inicial del tema	Organigrama
Fuentes de Información	Pensamiento Crítico
Fuentes de Información Primarias	Plan de Investigación
Fuentes de Información Terciarias	Plantilla guía para analizar información
Fuentes de Información Secundarias	Plantilla guía para la puesta en común
Guía de criterios para analizar y evaluar información	Plantilla guía para lluvia de ideas
Hipótesis para solucionar la pregunta inicial	Problema de Información
Información analítica	Pregunta inicial
Información factual	Preguntas secundarias
Información objetiva	Puesta en común
Información subjetiva	Síntesis de información
Investigación	Telarañas
Lista de criterios para evaluar fuentes de información	Tema central de la pregunta inicial
Lista de verificación para el paso 1	WebQuest

ANÁLISIS DE INFORMACIÓN

En el marco de la Competencia para Manejar información (CMI), analizar información es una capacidad que puede describirse en tres fases: 1). Localizar, discriminar y seleccionar entre fuentes diversas la información que es útil para atender una pregunta o necesidad de información. Es decir, descomponer bloques de información para extraer de ellos únicamente lo que se necesita para alcanzar un objetivo determinado. 2). Leer, entender, comparar y evaluar la información seleccionada para verificar si es coherente, pertinente, suficiente e imparcial; si existen sobre ella planteamientos o puntos de vista contrarios entre uno o más autores; y si los conceptos fundamentales se explican con la claridad y profundidad suficientes, o si es necesario buscar más información. 3). Expresar conclusiones o respuestas a la pregunta o necesidad de información que se pretendía resolver.

(ver *Plantilla para Analizar Información*)

ASPECTOS DEL TEMA DE INVESTIGACIÓN

Los *aspectos del tema* se pueden definir como las categorías en las que se clasifican o ubican diferentes contenidos de un tema, que pueden estudiarse por separado (a pesar de estar relacionadas entre sí) y con diferentes grados de profundidad, dependiendo de la necesidad.

BITÁCORA DE BÚSQUEDA

Plantilla diseñada para ayudar a desarrollar habilidades para buscar fuentes de información en Internet durante la ejecución del Paso 2 del Modelo Gavilán (subpaso 2b). Durante la búsqueda de información, los estudiantes deben

registrar en ella los motores de búsqueda utilizados, las opciones de consulta elegidas, las palabras clave usadas y el URL de las fuentes visitadas.

Bitácoras como esta exigen al estudiante reflexionar conscientemente sobre sus estrategias de búsqueda, de modo que puedan refinarlas o corregirlas constantemente. Adicionalmente, proporcionan al docente un historial de las acciones que los estudiantes realizan, facilitándole evaluar y dar retroalimentación oportunamente a los alumnos.

Descargue la Bitácora de Búsqueda en formato DOC (<http://www.eduteka.org/pdfdir/CMIBitacoraDeBusqueda.doc>).

BITÁCORA DE EVALUACIÓN

Plantilla diseñada para promover el desarrollo de habilidades para evaluar *fuentes de información* provenientes de Internet durante la ejecución del Paso 2 del Modelo Gavilán (subpaso 2c). La Bitácora ayuda a los estudiantes a comparar fuentes de información de acuerdo con unos criterios básicos bien definidos y, a seleccionar las de mejor calidad y las más pertinentes para su investigación.

Bitácoras como esta exigen al estudiante reflexionar conscientemente sobre cada uno de los criterios a tener en cuenta para evaluar una fuente de información y le ayudan a integrarlos en el momento de emitir un juicio. Además, le facilitan valorar cuidadosamente el desempeño del estudiante y dar retroalimentación oportuna.

Descargue la Bitácora de Evaluación en formato DOC (<http://www.eduteka.org/pdfdir/CMIBitacoraDeEvaluacion.doc>).

CAMPO DE CONOCIMIENTO

Se refiere a las disciplinas científicas o prácticas encargadas de estudiar un asunto o materia.

CAPACIDAD

Comprende tanto los conocimientos, como las habilidades que debe adquirir y desarrollar una persona para realizar con éxito una tarea determinada.

(Ver *Competencia*)

CMI (COMPETENCIA PARA MANEJAR INFORMACIÓN)

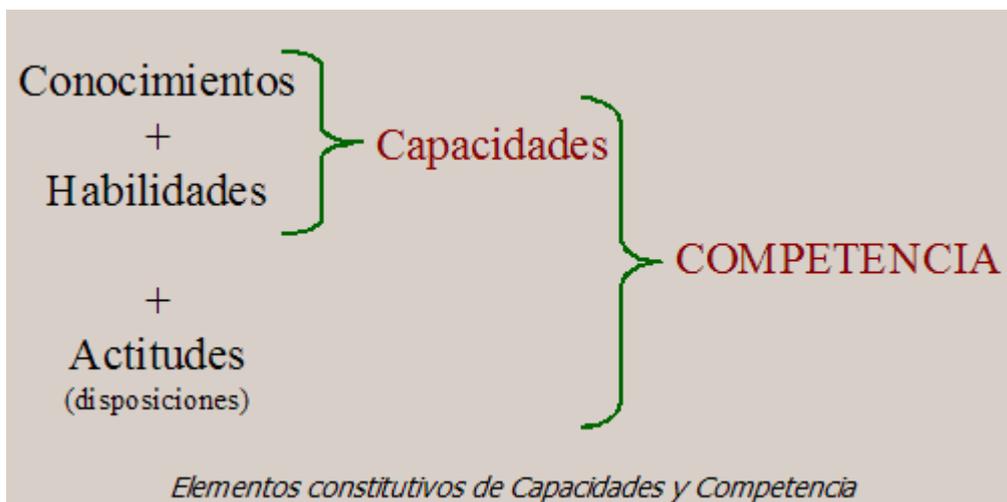
Esta se define como las habilidades, conocimientos y actitudes, que el estudiante debe poner en práctica para identificar lo que necesita saber en un momento dado, buscar efectivamente la información que esto requiere, determinar si esta información es pertinente para responder a sus necesidades y convertirla en conocimiento útil aplicable en contextos variados y reales de la vida cotidiana.

Esta competencia hace referencia, específicamente, a que el estudiante esté en capacidad de:

- Formular preguntas que expresen su necesidad de información e identificar qué requiere indagar para resolverlas.
- Elaborar un plan que oriente la búsqueda, el análisis y la síntesis de la información pertinente para resolver sus preguntas.
- Identificar y localizar fuentes de información adecuadas y confiables.
- Encontrar, dentro de las fuentes elegidas, la información necesaria.
- Evaluar la calidad de la información obtenida para determinar si es la más adecuada para sus responder a sus necesidades.
- Clasificar y Organizar la información para facilitar su análisis y síntesis.
- Analizar la información de acuerdo con las preguntas formuladas y el plan establecido.
- Sintetizar la información, utilizarla y comunicarla de manera efectiva.

COMPETENCIA

Comprende los conocimientos, habilidades y disposiciones personales (actitudes) que debe desarrollar una persona para desempeñarse efectivamente al realizar una tarea determinada. Si la persona adquiere los conocimientos y desarrolla las habilidades necesarias, pero no demuestra disposiciones personales (actitudes) para desempeñarse de la mejor manera, siempre que deba realizar esa tarea, no puede considerarse competente aunque tenga la capacidad para realizarla adecuadamente.



COMPRESIÓN

Es la capacidad para realizar una gama de actividades que requieren pensar respecto a un tema; por ejemplo, explicarlo, encontrar evidencia y ejemplos sobre este, generalizarlo, aplicarlo, presentar analogías y representarlo de una manera nueva. (Blythe, T. Perkins, D. (1994) *Putting Understanding up-front. Educational Leadership* 51 (5), 4 , 7.)

CONCEPTOS PRINCIPALES DEL TEMA DE INVESTIGACIÓN

Hacen referencia a los términos cuyo significado debe ser muy claro para los estudiantes para que puedan adquirir un dominio del tema de investigación.

EXPLORACIÓN INICIAL DEL TEMA

Exploración rápida y sencilla sobre el tema de investigación que se realiza por Internet o en otras fuentes y que permite a los estudiantes ampliar sus conocimientos y recopilar datos básicos necesarios para identificar los aspectos del tema más relevantes para resolver la Pregunta Inicial. Esta estrategia es ideal cuando los alumnos se enfrentan a un tema totalmente nuevo y por ello no cuentan con conocimientos previos suficientes. Lo importante es que una vez realizada esta exploración inicial, se recopilen todas las ideas que se encontraron y que a partir de ellas se identifiquen los aspectos del tema que se requiere explorar con mayor profundidad para resolver la Pregunta Inicial.

FUENTES DE INFORMACIÓN

Son fuentes de información todos los recursos que la contienen, sean estos formales, informales, escritos, orales o multimediales. Se dividen en tres tipos: primarias, secundarias y terciarias.

(Polo de Molina, Myriam. *Para entender el mundo de la Información. La Sierra University; California, USA, Eduteka: <http://www.eduteka.org/modulos.php?catx=1&idSubX=9&ida=28&art=1&ademas=1011>*).

FUENTES DE INFORMACIÓN PRIMARIAS

Ofrecen información de primera mano, que proviene directamente del autor, que se publica por primera vez, no se ha filtrado, interpretado o evaluado por nadie más. Ej: libros, artículos, reportes de investigación, actas de conferencias, memorias de congresos, fotografías, videos o filmaciones, entre otros.

(Polo de Molina, Myriam. *Para entender el mundo de la Información. La Sierra University; California, USA, Eduteka: <http://www.eduteka.org/modulos.php?catx=1&idSubX=9&ida=28&art=1&ademas=1011>*).

FUENTES DE INFORMACIÓN SECUNDARIAS

Ofrecen información de alguna manera procesada u organizada de acuerdo con un criterio específico, comentarios, interpretaciones o críticas sobre una o más fuentes primarias. Ej: Resúmenes e índices, catálogos, diccionarios, enciclopedias, fuentes biográficas, bibliografías, atlas y manuales, entre otros.

(Polo de Molina, Myriam. *Para entender el mundo de la Información. La Sierra University; California, USA, Eduteka: <http://www.eduteka.org/modulos.php?catx=1&idSubX=9&ida=28&art=1&ademas=1011>*).

FUENTES DE INFORMACIÓN TERCIARIAS

Básicamente son guías, físicas o virtuales, para encontrar fuentes primarias y secundarias.

(Polo de Molina, Myriam. *Para entender el mundo de la Información*. La Sierra University; California, USA, Eduteka:

<http://www.eduteka.org/modulos.php?catx=1&idSubX=9&ida=28&art=1&ademas=1011>)

GUÍA DE CRITERIOS PARA ANALIZAR Y EVALUAR INFORMACIÓN

Guía de Criterios diseñada para orientar al estudiante durante el proceso de análisis y evaluación de información que se realiza al ejecutar el *subpaso 3b* del Modelo Gavilán (Paso 3). Por una parte, presenta un listado de criterios que se deben tener en cuenta para determinar si la información que se está analizando es clara, coherente, completa y suficiente para responder a las preguntas secundarias de la investigación; y por la otra, sugiere una serie de acciones a seguir tanto en caso de que estos criterios se cumplan, como en el caso contrario.

Descargue la Guía de Criterios para Analizar y Evaluar Información. Eduteka: <http://www.eduteka.org/pdfdir/CMIGuiaAnalizarEvaluarInformacion.pdf>
(Ver *Análisis de Información* y *Plantilla para Analizar Información*)

HIPÓTESIS PARA SOLUCIONAR LA PREGUNTA INICIAL

Supuestos sobre un hecho, fenómeno o situación cuya validez debe ser comprobada. En el marco del Modelo Gavilán, se utilizan como una estrategia para que los estudiantes logren identificar más fácilmente los aspectos del tema que deben explorar para resolver la Pregunta Inicial.

INFORMACIÓN ANALÍTICA

Información que se obtiene después de interpretar, analizar o interrelacionar información factual. Normalmente es generada por expertos y se encuentra en libros y artículos de publicaciones periódicas. Exige reflexionar sobre la veracidad de lo que se está aseverando y la manera como se llegó a esa conclusión. Ej: Los Incas adoraban al Sol.

INFORMACIÓN FACTUAL

Información basada en hechos reales que se pueden probar. Esta información permanece igual todas las veces que se consulte, sin importar en cuantas fuentes se busque. Generalmente se encuentra en material de referencia como enciclopedias, atlas o reportes estadísticos. Ej: El agua se compone de un átomo de oxígeno y dos de hidrógeno.

INFORMACIÓN OBJETIVA

Información resultante de la síntesis de contenidos provenientes de diferentes fuentes y diferentes puntos de vista, sus hallazgos pueden replicarse. .

INFORMACIÓN SUBJETIVA

Es la información que se presenta desde un solo punto de vista. Generalmente, expresa la interpretación o la perspectiva de una persona o de un grupo de personas.

INVESTIGACIÓN

En el marco del Modelo Gavilán, se entiende por investigación todo proceso de búsqueda, análisis y síntesis de información conducente a resolver un Problema de Información.

LISTA DE CRITERIOS PARA EVALUAR FUENTES DE INFORMACIÓN PROVENIENTES DE INTERNET

Listado de criterios diseñado para ayudar a desarrollar habilidades para evaluar fuentes de información durante la ejecución del *subpaso 2c* del Modelo Gavilán (Paso 2).

Orienta a los estudiantes en la identificación de los aspectos que indican que una fuente de información es confiable y en los criterios necesarios para determinar si su contenido es o no pertinente. Para ello se tienen en cuenta tres puntos fundamentales: a) referencias generales, propiedades de la fuente y objetivos que persigue; b) datos sobre el(los) autor(es) de la fuente y de sus contenidos y c) características de la información que ofrece.

(Ver *Bitácora de Evaluación*)

LISTA DE VERIFICACIÓN PARA EL PASO 1

Listado de los desempeños específicos que los estudiantes deben realizar durante todos los *subpasos* del **Paso 1** del Modelo Gavilán. Expresa criterios de valoración que ayudan al docente a monitorear permanentemente el proceso, le indican qué es importante exigir y cuáles son los puntos clave que debe enfatizar. Adicionalmente, le permite verificar si

se están adquiriendo adecuadamente las habilidades para plantear Problemas de Información y para definir qué se necesita indagar para resolverlos. Su objetivo es ayudar a realizar la evaluación del Paso 1 del Modelo Gavilán durante la ejecución del *subpaso 1e*.

Descargue la Lista de Verificación para el Paso 1 en formato PDF. Eduteka: <http://www.eduteka.org/pdfdir/CMIListaVerificacionPaso1.pdf>

LISTA DE VERIFICACIÓN PARA EL PASO 2

Listado de los desempeños específicos que los estudiantes deben llevar a cabo durante todos los subpasos del **Paso 2** del Modelo Gavilán. Expresa criterios de valoración que ayudan al docente a monitorear permanentemente la marcha del proceso, le indican qué es importante demandar y cuáles son los puntos clave que debe recalcar. Adicionalmente, le permite verificar si se están adquiriendo adecuadamente las habilidades necesarias para buscar y evaluar Fuentes de Información. Su objetivo es ayudar a realizar la evaluación del Paso 2 del Modelo Gavilán durante la ejecución del *subpaso 2d*.

Descargue la Lista de Verificación para el Paso 2 en formato PDF. Eduteka: <http://www.eduteka.org/pdfdir/CMIListaVerificacionPaso2.pdf>

LISTA DE VERIFICACIÓN PARA EL PASO 3

Listado de los desempeños específicos que los estudiantes deben llevar a cabo durante todos los subpasos del **Paso 3** del Modelo Gavilán. Expresa criterios de valoración que ayudan al docente a monitorear permanentemente la marcha del proceso, le indican qué es importante demandar y cuáles son los puntos clave que debe recalcar. Adicionalmente, le permite verificar si se están adquiriendo adecuadamente las habilidades necesarias para Analizar Información. Su objetivo es ayudar a realizar la evaluación del Paso 3 del Modelo Gavilán durante la ejecución del *subpaso 3d*.

Descargue la Lista de Verificación para el Paso 3 en formato PDF. Eduteka: <http://www.eduteka.org/pdfdir/CMIListaVerificacionPaso3.pdf>

LISTA DE VERIFICACIÓN PARA EL PASO 4

Listado de los desempeños específicos que los estudiantes deben llevar a cabo durante todos los subpasos del **Paso 4** del Modelo Gavilán. Expresa criterios de valoración que ayudan al docente a monitorear permanentemente la marcha del proceso, le indican qué es importante demandar y cuáles son los puntos clave que debe recalcar. Adicionalmente, le permite verificar si se están adquiriendo adecuadamente las habilidades necesarias para Sintetizar, Utilizar y Comunicar información. Su objetivo es ayudar a realizar la evaluación del Paso 4 del Modelo Gavilán durante la ejecución del *subpaso 4d*.

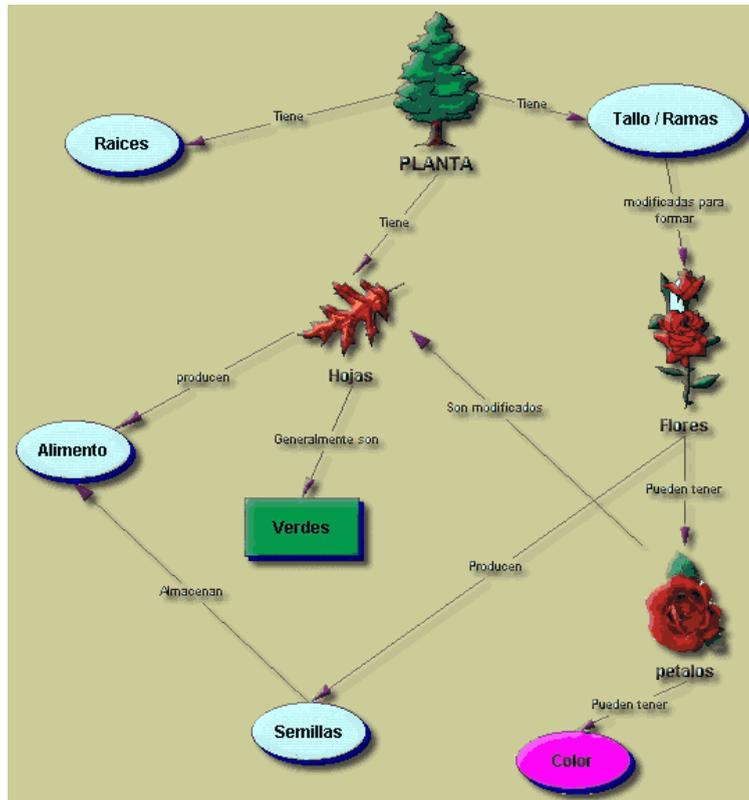
Descargue la Lista de Verificación para el Paso 4 en formato PDF. Eduteka: <http://www.eduteka.org/pdfdir/CMIListaVerificacionPaso4.pdf>

LLUVIA DE IDEAS

Técnica grupal utilizada para generar la mayor cantidad y diversidad de ideas posibles sobre un problema o un tema específico. Las ideas se exponen de manera espontánea a medida que van surgiendo sin evaluar su pertinencia. Sólo al finalizar la actividad se someten a un análisis crítico.

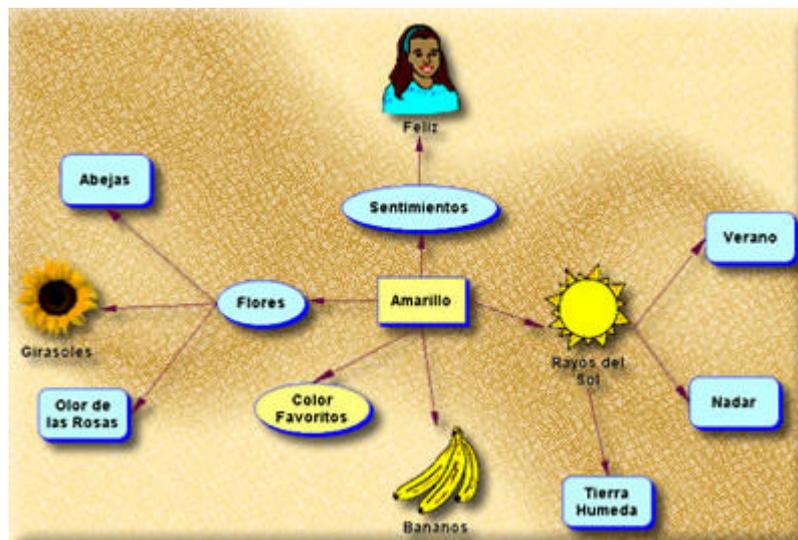
MAPA CONCEPTUAL

Técnica para organizar y representar información de manera visual que debe incluir *conceptos* y *relaciones* que al enlazarse arman *proposiciones*. Cuando se construyen pueden tomar una de estas formas: *Jerárquicos* cuando la información se organiza de la más a la menos importante o de la más incluyente y general a la menos incluyente y específica; *Lineales* tipo Diagrama de Flujo o *Sistémicos* con información ordenada de forma lineal con ingreso y salida de información. Son valiosos para construir conocimiento y desarrollar habilidades de pensamiento de orden superior, ya que permiten procesar, organizar y priorizar nueva información, identificar ideas erróneas y visualizar patrones e interrelaciones entre diferentes conceptos. El ejemplo corresponde a uno Jerárquico.



MAPA DE IDEAS

Forma de organizar visualmente las ideas que permite establecer relaciones *no jerárquicas* entre diferentes ideas. Son útiles para clarificar el pensamiento mediante ejercicios breves de asociación de palabras, ideas o conceptos. Se diferencian de los Mapas Conceptuales por que no incluyen palabras de enlace entre conceptos que permitan armar proposiciones. Utilizan palabras clave, símbolos, colores y gráficas para formar redes no lineales de ideas. Generalmente, se utilizan para generar Lluvias de Ideas, elaborar planes y solucionar problemas.



METACOGNICIÓN

Capacidad para reflexionar conscientemente sobre procesos de pensamiento y estrategias de aprendizaje propios, para monitorearlos y regularlos constantemente con el objeto de alcanzar el mejor desempeño posible, en la solución de una tarea determinada. Esta reflexión se realiza como un diálogo interno en el cuál los estudiantes evalúan permanentemente su comprensión y desempeño y con base en esta valoración: a) identifican si les falta información; b) determinan si han entendido erróneamente conceptos importantes; c) establecen si las estrategias que aplicaron son pertinentes y efectivas o si deben considerar otras alternativas; d) analizan otras estrategias posibles; e) eligen la(s) más adecuada(s) de acuerdo con sus criterios y f) planifican el orden de las acciones que van seguir para llevarlas a cabo de la mejor manera.

MODELOS PARA RESOLVER PROBLEMAS DE INFORMACIÓN

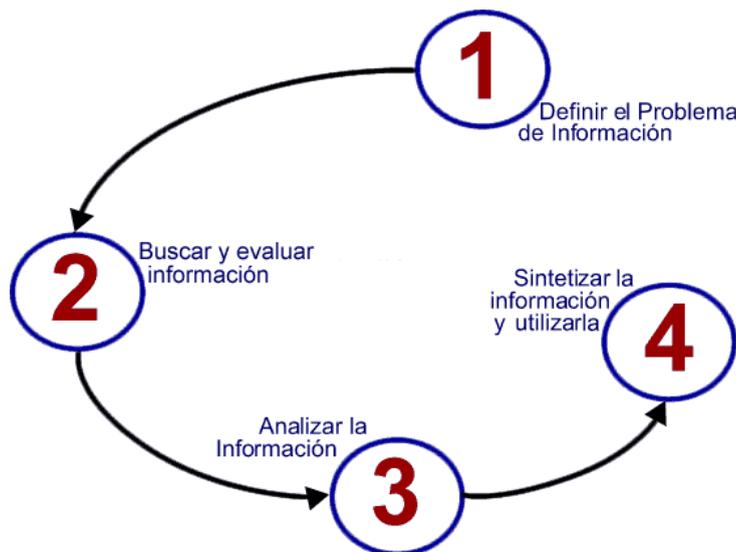
Describen, mediante una serie de pasos, el proceso sistemático que se debe llevar a cabo en el aula para solucionar de manera lógica y secuenciada un Problema de Información. Facilitan al docente identificar con claridad los conocimientos y habilidades para manejar información que los estudiantes deben desarrollar, además de determinar en qué momento del proceso se deben poner en práctica. Para aplicar estos Modelos en el aula de clase, es necesario contar con estrategias didácticas adecuadas que permitan, por una parte, resolver de la mejor manera problemas de información y, por la otra, desarrollar durante este proceso la Competencia para Manejar Información (CMI).
(Ver Modelo Gavilán)

Modelo	Objetivo	Problema de Información	Procedimiento	Competencias	Actitudes
Modelo Gavilán	Definir el Problema de Información	1. Leer y comprender el problema. 2. Identificar los datos. 3. Identificar lo que se pide. 4. Identificar las condiciones.	1. Leer y comprender el problema. 2. Identificar los datos. 3. Identificar lo que se pide. 4. Identificar las condiciones.	1. Identificar y comprender el problema. 2. Identificar los datos. 3. Identificar lo que se pide. 4. Identificar las condiciones.	1. Identificar y comprender el problema. 2. Identificar los datos. 3. Identificar lo que se pide. 4. Identificar las condiciones.
Modelo de la Universidad de los Andes	Definir el Problema de Información	1. Leer y comprender el problema. 2. Identificar los datos. 3. Identificar lo que se pide. 4. Identificar las condiciones.	1. Leer y comprender el problema. 2. Identificar los datos. 3. Identificar lo que se pide. 4. Identificar las condiciones.	1. Identificar y comprender el problema. 2. Identificar los datos. 3. Identificar lo que se pide. 4. Identificar las condiciones.	1. Identificar y comprender el problema. 2. Identificar los datos. 3. Identificar lo que se pide. 4. Identificar las condiciones.
Modelo de la Universidad de la Sabana	Definir el Problema de Información	1. Leer y comprender el problema. 2. Identificar los datos. 3. Identificar lo que se pide. 4. Identificar las condiciones.	1. Leer y comprender el problema. 2. Identificar los datos. 3. Identificar lo que se pide. 4. Identificar las condiciones.	1. Identificar y comprender el problema. 2. Identificar los datos. 3. Identificar lo que se pide. 4. Identificar las condiciones.	1. Identificar y comprender el problema. 2. Identificar los datos. 3. Identificar lo que se pide. 4. Identificar las condiciones.

Descargue una versión imprimible de este documento en formato PDF
<http://www.eduteka.org/pdfdir/ModelosCMI.pdf>

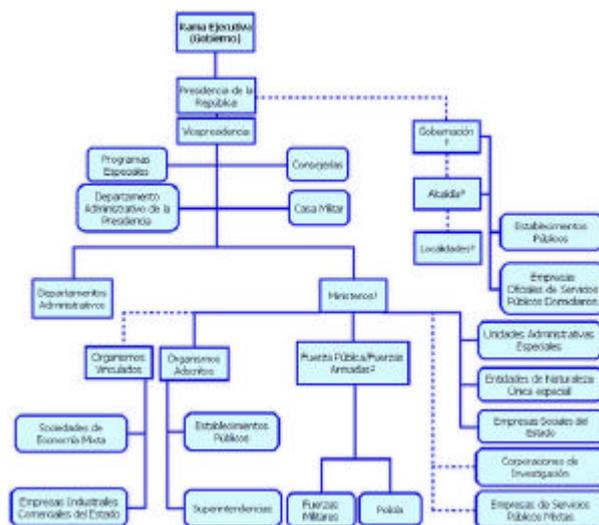
MODELO GAVILÁN

Modelo para Resolver Problemas de Información diseñado con el objetivo primordial de ofrecer a los docentes una orientación adecuada para delinear actividades de clase que permitan, por una parte, orientar a los estudiantes durante el proceso de solución de un Problema de Información y por la otra, promover en ellos el desarrollo de los conocimientos, habilidades y actitudes que conforman la Competencia para Manejar Información (CMI).
 El Modelo está compuesto por 4 Pasos fundamentales y en cada uno de ellos se resalta una capacidad general que se debe desarrollar. Los pasos a su vez comprenden una serie de subpasos que describen las habilidades específicas que se deben poner en práctica para lograr el desarrollo de la capacidad general que señalan.



ORGANIGRAMA

Sinopsis o esquema de la organización de una entidad, de una empresa o de una tarea. Cuando se usa en el contexto del Aprendizaje Visual se refiere a un organizador gráfico que permite representar de manera visual la relación jerárquica (vertical y horizontal) entre los diversos componentes de una estructura o de un tema.



PENSAMIENTO CRÍTICO

Es la capacidad para: a) Formular, con claridad y precisión, problemas y preguntas fundamentales. b) Reunir y evaluar información relevante utilizando ideas abstractas para interpretarla efectivamente. c) Llegar a conclusiones y a soluciones bien razonadas y someterlas a prueba confrontándolas con criterios y estándares relevantes. d) Pensar, con mente abierta dentro de sistemas alternos de pensamiento, reconociendo y evaluando, según sea necesario, los supuestos, implicaciones y consecuencias prácticas de estos. f) comunicarse efectivamente con otros para idear soluciones a problemas complejos.

(Hipólito González Zamora, *Pensamiento Crítico y el Proyecto educativo de la Universidad Icesi, 2006, en prensa*).

PLAN DE INVESTIGACIÓN

Consiste en construir una Telaraña (organizador gráfico) cuya función es ayudar a seleccionar, organizar y categorizar los aspectos del tema que se van a explorar durante una investigación, a definir el orden en el que esta se hará y a establecer qué se va a averiguar sobre cada aspecto seleccionado.

El Plan de Investigación ayuda a orientar la búsqueda de información y, posteriormente, el proceso de análisis y síntesis de la misma. Al elaborarlo, los estudiantes desarrollan criterios para decidir acertadamente cuáles aspectos y conceptos del tema no aportan a la solución de la Pregunta Inicial, cuáles se deben explorar y cuál es el orden más lógico para hacerlo. A partir del Plan de Investigación se plantean las Preguntas Secundarias.

La siguiente imagen muestra un ejemplo de un Plan de Investigación:



PLANTILLA PARA ANALIZAR INFORMACIÓN

Plantilla diseñada para ayudar a desarrollar habilidades para Analizar Información durante la ejecución de todos los subpasos del Paso 3 del Modelo Gavilán. Durante la búsqueda de información, los estudiantes deben seleccionar la que es más pertinente para responder a cada Pregunta Secundaria y analizarla y evaluarla cuidadosamente para llegar a respuestas claras, concretas y coherentes.

Descargue la Plantilla para Analizar Información en formato DOC (<http://www.eduteka.org/pdfdir/CMIPlantillaAnalizarInformacion.doc>).

PREGUNTA INICIAL

Es la pregunta mediante la cual se expresa un Problema de Información y sirve como punto de partida para el proceso de investigación que se va a desarrollar siguiendo cada uno de los pasos del Modelo Gavilán. Esta Pregunta no se debe basar en un concepto o aspecto específico del tema al que hace referencia. Por el contrario debe despertar la curiosidad de los estudiantes, invitarlos a discutir un problema específico y motivarlos a examinar sus conocimientos previos, sus experiencias y diversos elementos del tema para generar ideas que les permitan responderla.

Para que se considere como Problema de Información y se formule apropiadamente, toda Pregunta Inicial debe cumplir dos condiciones: a) requerir, para resolverse, únicamente información ya *existente* disponible en fuentes de información como libros, revistas, páginas Web, enciclopedias, etc. y b) plantearse a partir de un contexto o situación real y específica que despierte la curiosidad de los estudiantes, los invite al análisis y les exija aplicar y utilizar los conocimientos que van a adquirir durante la investigación.

Para encontrar más información sobre Preguntas Iniciales consulte los documentos ¿Cómo plantear adecuadamente Problemas de Información? (<http://www.eduteka.org/modulos.php?catx=1&idSubX=161&ida=791&art=1>) y Taxonomía de los Problemas de Información (<http://www.eduteka.org/modulos.php?catx=1&idSubX=161&ida=792&art=1>).

PREGUNTAS SECUNDARIAS

Son las preguntas concretas y específicas que se derivan de la Pregunta Inicial. Hacen referencia a los aspectos y conceptos del tema que se deben indagar y comprender para poder resolverla. Se plantean con base en los elementos que se incluyeron en el Plan de Investigación.

PROBLEMA DE INFORMACIÓN

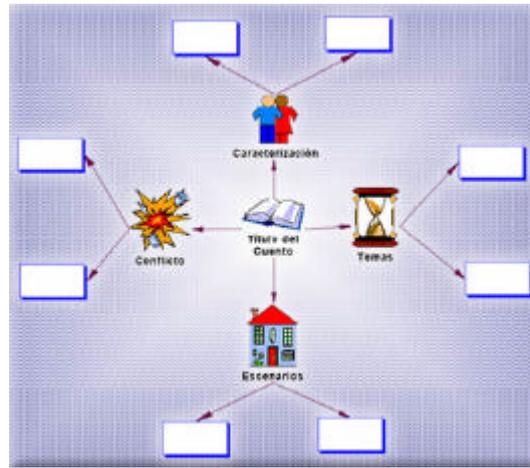
En la Fundación Gabriel Piedrahita se define un Problema de Información como una necesidad de información que se expresa mediante una Pregunta Inicial que tiene las siguientes características: a) para resolverse, es necesario realizar un proceso de búsqueda, análisis y síntesis de información que ya está disponible en fuentes de información como libros, revistas, páginas Web, enciclopedias, etc. y b) debe plantearse a partir de un contexto o situación real y específica que despierte la curiosidad de los estudiantes, los invite al análisis y les exija aplicar y utilizar los conocimientos que van a adquirir durante la investigación.

SÍNTESIS DE INFORMACIÓN

Capacidad para establecer explícitamente relaciones coherentes entre los diferentes componentes y elementos de la información disponible, con el objeto de unificarlos y alcanzar con ello un conocimiento concreto y completo del tema que posibilite resolver el Problema de Información que se está trabajando.

TELARAÑAS

Organizadores gráficos que muestran de qué manera unas categorías de información se relacionan con sus subcategorías. Proporcionan una estructura que permite ubicar ideas y/o hechos elaborada de tal manera que ayuda a los estudiantes a aprender cómo organizar y priorizar información. El concepto principal se localiza en el centro de la telaraña y los enlaces hacia afuera vinculan otros conceptos que soportan los detalles relacionados con ellos. Se diferencian de los Mapas Conceptuales por que no incluyen palabras de enlace entre conceptos que permitan armar proposiciones y de los Mapas de Ideas en que sus relaciones sí son jerárquicas.



Generalmente se utilizan para generar una Lluvia de Ideas, organizar información y analizar los contenidos de un tema o de una historia.

TEMA CENTRAL DE LA PREGUNTA INICIAL

Hace referencia al asunto o materia principal en torno al cual se presenta el Problema de Información y se plantea la Pregunta Inicial.

WEBQUEST

Actividades de clase en la que el estudiante debe resolver una tarea específica (por lo general construyendo un producto), analizando información proveniente de fuentes de Internet (páginas Web) seleccionadas previamente por el docente.

CRÉDITOS:

Este documento, elaborado por EDUTEKA, hace parte del Módulo sobre Competencia para Manejar Información (CMI) <http://www.eduteka.org/CMI.php>

*Publicación de este documento en EDUTEKA: Septiembre 02 de 2006.
Última modificación de este documento: Octubre 01 de 2007.*